



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/19-01/112

URBROJ: 2140-18-19-1

Radoboj, 6. prosinac 2019.

**Predmet:** 12. sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije  
- *poziv na sjednicu*

Poštovani,

pozivam vas na 12. sjednicu Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije koja će se održati 18. prosinca 2019. godine ( srijeda ) u prostorijama ustanove, Radoboj 8, Radoboj s početkom u 14,00 sati.

Za sjednicu predlažem slijedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju
4. Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju
5. Suglasnost ravnateljici za sklapanje ugovora u postupku Javne nabave Promotivnih usluga za potrebe projekta Zagorje ABECEDA prirode
6. Razno

Molim Vas da prisustvujete sjednici, a eventualnu spriječenost javite u Ustanovu na broj telefona 049/315 060, broj mobitela 091/329 3356 ili na mail adresu [info@zagorje-priroda.hr](mailto:info@zagorje-priroda.hr).

**Predsjednik Upravnog vijeća  
Prof.dr.sc. Ivan Martinić**

**Dostaviti:**

- prof. dr. sc. Ivan Martinić,
- Stjepan Zorman
- Renata Novak
- Ivan Tuđa
- Petra Bralić, ovdje
- Željko Kolar, župan
- Jasna Petek, zamjenica župana
- Anđelko Ferek Jambrek, zamjenik župana
- Dijana Hršak, ovdje
- pismohrana, ovdje



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/19-01/112

URBROJ: 2140-18-20-8

Radoboj, 24. veljače 2020.

**ZAPISNIK**

S 12. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije održane dana 18. prosinca 2019. godine (srijeda) u prostorijama ustanove, Radoboj 8, Radoboj s početkom u 14,00 sati.

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Dr. sc. Ivan Martinić – predsjednik
2. Stjepan Zorman - član
3. Petra Bralić- članica
4. Ivan Tuđa – član
5. Renata Novak - članica

Uz članove UV sjednici je prisutna ravnateljica Ustanove Dijana Hršak te zamjenik župana za gospodarstvo Anđelko Ferek Jambrek.

Predsjednik UV **Ivan Martinić** otvara sjednicu UV, pozdravlja prisutne te konstatira da su članovima UV pravovremeno poslani svi materijali za 12. sjednicu u elektronskom obliku te da su im isti u tiskanom obliku raspoloživi na sjednici.

Predsjednik UV utvrđuje da na sjednici prisutni svi članovi UV, te da postoji kvorum slijedom čega UV može donositi pravovaljane odluke.

Također, predsjednik informira članove UV da se sjednica tonski snima.

Predsjednik UV za 12. sjednicu predlaže sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju
4. Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju
5. Suglasnost ravnateljici za sklapanje ugovora u postupku Javne nabave Promotivnih usluga za potrebe projekta Zagorje ABECEDA prirode
6. Razno

Predloženi dnevni red članovi Upravnog vijeća bez rasprave jednoglasno prihvaćaju.

### **Točka 1.**

Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik UV daje na raspravu prijedlog zapisnika sa 11. sjednice.

Kako članovi UV nisu imali primjedaba na zapisnik, zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

### **Točka 2.**

#### **Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice**

Nakon otvaranja točke predsjednik UV Ivan Martinić daje riječ ravnateljici JU Dijani Hršak koja je o aktivnostima JU izvijestila putem PowerPoint prezentacije (ispis prezentacije je u prilogu Zapisnika). Na početku ravnateljica je dala informaciju o projektima koje JU provodi:

U projektu 'Enjoyheritage' poslana je nadopuna za Završno izvješće.

Za projekt '**Zagorje - abeceda prirode**' završen je postupak javne nabave za promotivne usluge, donesene su odluke o odabiru, slijedi potpisivanje ugovora.

- Izrađen je Akcijski plan upravljanja posjetiteljima; plan je predstavljen dionicima na završnoj radionici
- Provedena je nabava za izradu 'zelenih učionica' na tri lokacije; izrada je u tijeku
- Nabava za stazu kroz krošnje je u fazi ažuriranja dokumentacije

U projektu **Veze prirode**

- Provedena je nabava izrade projektne dokumentacije za izradu zelenog mosta za vidru te poboljšanja staništa za hranjenje vidre
- Priprema se nabava za izvođenje radova zelenog mosta za vidru te poboljšanja staništa za hranjenje vidre
- Provedeni su terenski obilasci lokacija uz Sutlu s odabranim ponuditeljima

Od **ostalih aktivnosti** ravnateljica je istaknula da je:

- Proveden je nadzor inspektorice zaštite prirode na području SP Hušnjakovo
- Sudjelovalo se na radnom sastanku za izradu Strategije razvoja KZZ te
- Kontinuirano se objavljuju članci u Zagorskom listu te u Zagorje international

Rasprave po ovoj problematici nije bilo te je predsjednik UV zatvorio 2. točku dnevnog reda.

### **Točka 3.**

#### **Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu (krat. GP 2020) – donošenje Zaključka o usvajanju**

U otvaranju ove točke predsjednik UV Ivan Martinić uvodno je podsjetio kako na državnoj razini postoji standardni obrazac izrade GP-a za JU koje upravljanju zaštićenim područjima te

kazao kako se GP priprema prema smjernicama bivše Hrvatske agencije za okoliš i prirodu (HAOP) te da je od istih ishodueno mišljenje na prijedlog GP-a.

Nakon toga daje riječ ravnateljici Ustanove da ukratko predstavi GP 2020.

Ravnateljica je uodno navela da je mišljenje Zavoda za zaštitu okoliša i prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike na GP pozitivno, ali da je isto sadržavao nekoliko napomena koje su ugrađene u finalni GP za 2020. godinu. Potom je ravnateljica ukratko obrazložila glavne aspekte GP-a 2020 te pojasnila pojedine odrednice plana, pri čemu je ukazano na nove aktivnosti koje se planira provoditi tijekom 2020. Godine

Ravnateljica je uz pomoć predložene tablice GP-a obrazložila planirane aktivnosti za 2020. godinu pri čemu je pojasnila da Ustanova nastavlja s kontinuiranim aktivnostima monitoringa, istraživanja, manifestacijama te edukativnim programima te se planira završetak pojedinih aktivnosti po projektima koje su brojne, a neke od njih zbog dugotrajnih postupaka javne nabave nisu realizirane tijekom tekuće godine. Uz navedeno ravnateljica je spomenula da su u plan ugrađene aktivnosti koje su sastavni dio tek izrađenog Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima (APUP).

Na kraju ravnateljica je naglasila da je GP za 2020. godinu bogat s aktivnostima, prije svega obzirom na projekte u provedbi te projekte koji su započeli tijekom 2019. godine; isto će zahtijevati veći angažman u odnosu na prijašnje planove.

U raspravi predsjednik upravnog vijeća zatražio je da se detaljnije pojasni mišljenje ministarstva s obzirom da se sastav upravnog vijeća promijenio te da bi ih se izvijestilo o tome što se točno trebalo ugraditi u Plan koji je prethodno poslan članovima na uvid i davanje komentara.

Također je postavio pitanje vezano za zapošljavanje s obzirom da je isto također predviđeno APUP-oma kojim je predviđeno da se zaposli jedna osoba koja bi bila zadužena za nove djelatnosti ustanove koje su planirane istim planom.

Članovi UV jednoglasno su prihvatili Prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu te isti uputili na suglasnost županu.

#### **Točka 4.**

#### **Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju**

Nakon otvaranja ove točke predsjednik UV Ivan Martinić daje riječ ravnateljici JU da predstavi Prijedlog Financijskog plana (krat. FP) JU za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu. Ravnateljica je na početku istaknula da je FP za 2020. godinu izrađen prema Uputama za izradu proračuna za 2020. godinu. Kroz tablicu FP za 2020., uz usporedbu s prethodnom godinom, ravnateljica je pojasnila pojedine pozicije s naglaskom na nove pozicije te pozicije koje se iznosom razlikuju od prethodne godine. Istaknula je da su osigurana sredstva za redovne aktivnosti te za predfinanciranje projekata 'Veze prirode' i projekt 'Uređenje planinarsko-poučne staze 'Putevima orhideja'' dok će se projekt 'Zagorje - abeceda prirode' provoditi uz tromjesečna potraživanja sredstava, odnosno odobreni predujam.

Prema FP ukupni planirani rashodi Ustanove u 2020. godini planirani su u iznosu od **7.048.257,95** kuna i terete izvorne prihode i primitke Županije u iznosu od **2.305.856,94** kuna. Ostatak od **4.742.401,01** kuna prihodi su iz izvora MZOE - prijenos EU sredstava **3.410.281,010** kuna, EU sredstava **859.120,00** kuna, MZOE **460.000,00** kuna, prihoda po posebnim propisima **8.000,00** kuna (refundacija troškova stručnog osposobljavanja HZZ) te vlastitih prihoda u iznosu od **5.000,00** kuna.

Nakon pojašnjenja FP 2020. ravnateljica je pojasnila projekcije financijskog plana za 2021. i za 2022. godinu iz kojih je vidljivo da se većina planiranih aktivnosti završava u 2020. godini dok se za 2021. planiraju redovne aktivnosti te sredstva za projekt 'Veze prirode' dok za 2022. godinu u ovoj projekciji nema planiranih novih projekata. U slučaju da se otvore novi programi financiranja projekata u zaštiti prirode navedene vrijednosti će se mijenjati. Također je navela da u FP nisu predviđena sredstva za zapošljavanje.

Nakon rasprave članovi UV jednoglasno su prihvatili Prijedlog Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu te isti uputili na suglasnost županu.

#### **Točka 5.**

Suglasnost ravnateljici za sklapanje ugovora u postupku Javne nabave Promotivnih usluga za potrebe projekta 'Zagorje ABECEDA prirode'

Ravnateljica je ukratko pojasnila provedeni postupak javne nabave usluge promotivnih usluga za potrebe projekta 'Zagorje ABECEDA' prirode koja je provedena kroz tri grupe. **Procijenjena vrijednost predmeta nabave ukupno je iznosila: 267.000,00 HRK bez PDV-a/ 333.750,00HRK sa PDV-om.** Javno otvaranje ponuda bilo je 19. Kolovoza 2019. Zapisnik o pregledu i ocjenama 18.11.2019. (rok mirovanja do 3.12.2019). Odluka o odabiru 18.11.2019. Pristiglo je ukupno 15 ponuda od 5 ponuđača:

- IAMPER STUDIO d.o.o., Strossmayerov trg 7, 10000 Zagreb, OIB: 95586452887 za grupu 1, 2 i 3
- EMPIRIA MAGNA d.o.o., Horvaćanska cesta 41, 10000 Zagreb, OIB: 05187625178 za grupu 2
- FOX, Milutina Cihlara Nehajeva 52, 23000 Zadar, OIB: 01395590204 za grupu 3
- MICHEL d.o.o., Zagrebačka cesta 143 a, 10000 Zagreb, OIB: 26240899420 za grupu 3 i 1
- ČETIRI FILM d.o.o., Bauerova 6, 10000 Zagreb, OIB: 32845765234 za grupu 2
- PROSPEKT d.o.o., Kvaternikova 87, 51000 Rijeka, OIB: 55224819686 za grupu 3

Ravnateljica je detaljno obrazložila pojedine aspekte nabave po grupama koje obuhvaćaju izradu novih promotivnih materijala od izrade novih ilustracija koje će se aplicirati na nove promotivne materijale, tiskati će se nova knjiga o zaštićenim područjima te izrada novog vizualnog identiteta ustanove u vidu novog logotipa.

Postavljeno je pitanje vezano za nakladu knjige na što je ravnateljica pojasnila da se radi o količinama koje u planirane projektom te se iste moraju poštovati.

Konstatira se da po ovoj točki dnevnog reda nije bilo drigih upita, ni nejasnoća te da je jednoglasno donesena slijedeća Odluka i Zaključak