



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-1

Krapina, 29. veljače 2016.

**Predmet:** 13. sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije  
- *poziv na sjednicu*

Poštovani,

pozivam vas na 13. sjednicu Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije koja će se održati 9. ožujka 2016. godine (srijeda) u prostorijama Ustanove, Radoboj 8, Radoboj 49 232 s početkom 9,00 sati.

Za sjednicu predlažem slijedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika 12. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i donošenje zaključka o istom.
4. Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i donošenje zaključka o istom.
5. Informacija o projektnim prijavama na program Interreg SL-HR te prijedlogu istraživačkih projekata Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu i donošenje zaključka o istim
6. Razno

Molim Vas da prisustvujete sjednici, a eventualnu spriječenost javite u Ustanovu na broj telefona 049/315 060, broj mobitela 091/329 3356 ili na mail adresu [info@zagorje-priroda.hr](mailto:info@zagorje-priroda.hr).

**Predsjednik Upravnog vijeća  
Prof.dr.sc. Ivan Martinić v.r.**

**Dostaviti:**

- prof. dr. sc. Ivan Martinić
- prof. dr. sc. Željko Španjol
- Stjepan Meštrović
- Kristina Hlebec
- Petra Šemnički, ovdje
- Dijana Hršak, ovdje
- pismohrana, ovdje



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/

URBROJ: 2140-18-16-1

Krapina, . veljače 2016.

**Z A P I S N I K**

s **12. sjednice** Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije održane **dana 21. prosinca 2015. godine (ponedjeljak)** u prostorijama Ustanove, **Radoboj 8, Radoboj 49 232, s početkom u 13,00 sati**

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Prof. dr. sc. Ivan Martinić - predsjednik
2. Prof. dr. sc. Željko Španjol - član
3. Stjepan Meštrović - član
4. Marija Puh – član
5. Petra Šemnički - član

Uz članove UV sjednici je prisutna i ravnateljica Ustanove **Dijana Hršak**.

**Predsjednik UV Ivan Martinić** konstatira da su članovima UV pravovremeno poslani svi materijali za 12. sjednicu u elektronskom obliku te da su im isti u tiskanom obliku raspoloživi na sjednici.

Predsjednik UV je utvrdio da na sjednici prisustvuju svi članovi UV, te da postoji kvorum slijedom čega UV može donositi pravovaljane odluke. Također, predsjednik informira članove UV da se sjednica tonski snima.

Predsjednik UV za 12. sjednicu predlaže sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika 11. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Druga izmjena financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu
4. Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju
5. Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju
6. Razno

Predloženi dnevni red članovi Upravnog vijeća bez rasprave jednoglasno prihvaćaju.

### **Točka 1.**

Usvajanje zapisnika s 11. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik UV daje na raspravu prijedlog zapisnika sa 5. sjednice.

Članovi UV nisu imali primjedaba na zapisnik, te je on prihvaćen sa četiri glasova za i jednim suzdržanim glasom.

### **Točka 2.** Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice

Nakon otvaranja točke predsjednik UV Ivan Martinić daje riječ ravnateljici Ustanove Dijani Hršak koja je ukratko izvijestila o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice UV putem PP prezentacije (ispis prezentacije je u privitku Zapisnika). Aktivnosti Ustanove redom odvijale su počevši s sudjelovanjem na manifestaciji 100% zagorsko u Zagrebu s prezentacijom i promocijom zaštite prirode Krapinsko-zagorske županije i projekata ustanove te sudjelovanja stručne suradnice Petre Šemnički na Znanstveno-stručnom skupu u NP Krka s prezentacijom Pregled istraženosti biološke raznolikosti KZŽ. Zatim također u rujnu održane su dvodnevne radionice u sklopu projekta Pticek na kojem su prema postavljenoj shemi sudjelovali učenici ih 6 OŠ ( OŠ Hum na Sutli, Pregrada, Konjščina, Lobar, Krapinske Toplice i Brestovec Orehovički)

Provedena je sanacija živice oko spomenika „Lijepa Naša“ u Zelenjaku koja je stradala od napada štetnika šimširovog moljca.

Tijekom listopada povodom obilježavanja 10. godišnjice osnivanja ustanove izrađena je izložba Zagorje, ljepota prirode koja je postavljena u Centru za prirodu Zagorje. Također bili smo domaćini Skupa stručnih službi koji se svake godine održava na drugom zaštićenom području ili županiji pri čemu smo mi bili zaduženi za organizaciju stručnog izleta pri čemu smo obišli Centar za prirodu Zagorje i muzej općine Radoboj te obišli Značajni krajobraz Zelenjak Risvička i Cesarska gora. Slijedilo je sudjelovanje u programu Gljivarenja u Stubakima u kojem smo održali radionice za djecu. Također u sklopu obilježavanja Dana općine Radoboj za učenike OŠ održali smo radionicu Jesen u Radobojskom trnacu. Tijekom listopada i studenog u suradnji s prof. Kovačićem održali smo 3 geološke radionice u OŠ Klanjec, Zabok i Krapina. U studenom održana je svečana sjednica UV kojom smo obilježili 10. godišnjicu osnivanja ustanove na kojoj smo predstavili najznačajnija postignuća ustanove te se zahvalili svima koji su u tome pomogli. Na kraju ravnateljica je istaknula potpisivanje Ugovora o uporabi poslovnog prostora s Općinom Radoboj temeljem kojeg ustanova nema troškova najma te da je u tijeku procedura prijave promjene sjedišta te je navela niz edukacija na kojima su sudjelovali radnici ustanove.

Po ovoj točki dnevnog reda nije bilo rasprave te je predsjednik UV zatvorio je 2. točku dnevnog reda.

### **Točka 3.** Druga izmjena financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu

Nakon otvaranja ove točke, predsjednik UV daje riječ ravnateljici.

Na 16. sjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorska županija je donijela II. izmjenu Proračuna za 2015. godinu. Slijedom navedenog nastupila je potreba izrade i donošenja II. Izmjene financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije. Ravnateljica je redom po pozicijama navela i obrazložila izmjene financijskog plana za 2015. godinu od čega je istaknula u okviru rashoda za zaposlene došlo je do smanjenja iz razloga što su planirana sredstva u drugom polugodištu za četiri radnika, a povećanje broja zaposlenih nije realizirano. U dijelu Materijalnih rashoda ukupno je došlo do povećanja. Promjene su uslijedile zbog preraspodijele pojedinim pozicijama prema realizaciji troškova te novonastalih promjena. U dijelu rashoda iz izvora Donacija došlo je do povećanja zbog odobrenog sufinanciranja projekta „Otpad nije smeće“ od strane HEP-a. U dijelu rashoda za Kapitalni projekt uređenja Centra za prirodu „Zagorje“, a koji se odnose na izvor Županija došlo je do smanjenja s obzirom da je sufinanciranje Fonda bilo u potpunosti u 2015. dok je dio aktivnosti financiran iz izvora Županija bio i u 2014. godini.

Po ovoj točki dnevnog reda nije bilo rasprave te je II. Izmjena financijskog jednoglasno prihvaćena.

**Točka 4.** Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju

U otvaranja ove točke predsjednik Upravnog vijeća Ivan Martinić je ukazao kako na državnoj razini postoji standardni obrazac izrade Godišnjeg programa rada ustanova koje upravljaju zaštićenim područjima. Dalje je naveo kako se program priprema prema smjernicama Hrvatske agencije za okoliš i prirodu koji naglasak stavlja na aktivnosti Ustanova koje se odnose na monitoring pojedinih zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta. Nakon toga daje riječ ravnateljici Ustanove da ukratko predstavi Prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.

Ravnateljica je članovima UV-a ukratko predočila i obrazložila glavne odrednice Godišnjeg programa te je ukazano na nove aktivnosti koje se planira provoditi tijekom 2016. godine.

U raspravi član Uv Stjepan Meštović postavio je pitanja vezano za konkretne planove vezano za prijavu na nacionalne i transnacionalne i EU raspise. Ravnateljica je objasnila da se kontinuirano prate raspisi te da su već obavljani preliminarni razgovori vezano za EU projekte. Drugo pitanje bilo je vezano za financiranje aktivnosti zaštite od požara, ravnateljica je odgovorila da ustanova nema financijske troškove vezane za tu aktivnost.

U raspravi je predsjednik UV Ivan Martinić postavio je pitanje vezano za raspodjelu sredstava predviđenih za projekte istraživanja i koji se nalaze na jednoj poziciji iz koje nije jasno što se planira financirati, odnosno koja istraživanja. Ravnateljica je navela da je u ustanovi

zaprimljeno nekoliko prijedloga istraživanja, ali da će se o tome odlučivati na slijedećoj sjednici Uv te da je prijedlog u programa naveden opisno u tablici programa rada.

Također, predsjednik UV je iskazao zabrinutost o problemu postavljene žice uz Slovensku granicu te da to nije u skladu s ciljevima zaštite i očuvanja prirode. Ravnateljica je spomenula da je ustanova bila uključena u informiranje vezano za pozicije postavljanja žice.

O temi žice komentirao je i član Uv Željko Španjol kroz njeno negativno djelovanje na prirodu i nesklad s ciljevima uspostavljanja Nature 2000. Ujedno je spomenuo mogućnost uključivanja ustanove s projektima i njihovo sufinanciranje kroz Mjere ruralnog razvoja za koje je spreman pomoći i uključiti se u pripremu.

Po završetku rasprave predsjednik UV obvezao je da ustanova izradi fotodokumentaciju žice uz Sutlu.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili Prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu te isti uputili na suglasnost županu.

#### **Točka 5. Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu – donošenje Zaključka o usvajanju**

Nakon otvaranja ove točke predsjednik Upravnog vijeća Ivan Martinić daje riječ ravnateljici Ustanove da ukratko predstavi Prijedlog Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu. Ravnateljica je na početku istaknula da je prema Uputama za izradu proračuna za 2016. godinu Financijski plan za 2016. godinu trebao biti na razini prihoda i rashoda iz 2015. godine. Također je ukazala na glavne izvore i stavke iz plana koji je baziran većim dijelom na sredstvima županijskog proračuna, ali se planira prijava projekata na različite natječaje te da se dio sredstava planira i iz drugih izvora. Također ravnateljica je naglasila da je od 1.siječnja 2016. godine ukinut žiro račun ustanove te da će od tog datuma ustanova biti dio lokalne županijske riznice, odnosno da će se financijsko poslovanje ustanove odvijati preko zajedničkog računa županije.

Predsjednik UV otvorio je raspravu te je postavio je pitanje vezano za osigurana sredstva za zaposlene iz koje je vidljivo da se ne planira povećanje zaposlenih što nije u skladu s prijašnjim planovima o rastu zaposlenih u ustanovi. Također, raspravljalo se o novonastaloj situaciji ukidanja vlastitog računa te je iskazana zabrinutost o mogućim problemima zbog iste. Ravnateljica je ukratko objasnila koje se nove obveze zbog uvođenja riznice te da će to zahtijevati više vremena, posebno u početku dok se ne stekne rutina. Predsjednik Uv postavio je pitanja vezano za planirane pozicije prihoda iz izvora Fonda i Ministarstva turizma, za koje je ravnateljica pojasnila da za Fond postoji ugovorena obaveza dok se za Ministarstvo turizma planira ponovna prijava projekta uređenja Centra za koji postoji gotova dokumentacija te da se može prijaviti i na neki drugi natječaj.

Nakon rasprave članovi UV jednoglasno su prihvatili Prijedlog Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu te isti uputili na suglasnost županu.

**Točka 6.** Razno

Pod točkom razno nije bilo rasprave te je predsjednik UV-a zaključio 12. sjednicu. Sjednica je završila u 14,00 sati.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

Prof.dr.sc. Ivan Martinić

Zapisnik vodila:

Dijana Hršak, ravnateljica

## AKTIVNOSTI USTANOVE ( siječanj-ožujak 2016.)

RED.BR.	AKTIVNOST
1.	Održano 5 radionica u sklopu projekta „Otpad nije smeće“
2.	Sudjelovanje u zimskom prebrojavanju ptica uz rijeku Sutlu
3.	Održan seminar "Kako ostvariti potpore za poljoprivredno-okolišne mjere" u centru za prirodu „Zagorje“
4.	Priprema projekata za program Interreg SL-HR
5.	Predstavljanje rezultata projekta „Struktura zajednica ptica u šumama Ivanščice i Strahinjščice“
6.	Izrada izvješća i ispunjavanja upitnika Fiskalne odgovornosti za 2015. godinu.
7.	Edukacija radnika: <ul style="list-style-type: none"><li>- Čuvar prirode – „Prekršajne prijave čuvara prirode“</li><li>- Ravnateljica - Program usavršavanja u području javne nabave</li><li>-</li></ul>





JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE  
ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

**Izvešće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu**

Radoboj, 29. veljače 2016.

Klasa: 351-01/16-01/26

Ur. broj: 2140-18-16-1

**Uvod:**

U skladu s člankom 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) dostavljamo Izvešće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu usvojeno na 13. sjednici Upravnog vijeća 9. ožujka 2016. godine.

**Izrada i dostava:**

Javna ustanova izrađuje Izvešće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja.

Upravno vijeće usvaja Izvešće.

Izvešće se dostavlja izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

## 1. Izrada izvješća o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa

**Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI IZVJEŠĆA**

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Petra Šemnički	Stručna suradnica - biolog	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
Dijana Hršak	Ravnateljica	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>		

**Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU**

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Prof.dr.sc. Ivan Martinić	Predsjednik	
Prof.dr.sc. Željko Španjol	Član	
Stjepan Meštrović	Član	
Marija Puh	Član	
Petra Šemnički	Predstavnik radnika	
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>		

## 2. Podaci o javnoj ustanovi

U **tablici 2.1.** potrebno je navesti planske dokumente i opće akte javne ustanove koji su usvojeni u izvještajnoj godini (uključujući i sve revizije i izmjene postojećih dokumenata). Nije potrebno navoditi dokumente koji se nisu mijenjali u izvještajnoj godini.

U **tablici 2.2.** potrebno je navesti sve materijalne resurse koji su nabavljeni tijekom izvještajne godine, kao i one za koje se u izvještajnoj godini plaćao najam/koncesija.

**Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI**

NAZIV DOKUMENTA	REFERENCA	NAPOMENA
	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan</i>	
Odluka o osnivanju JU	2005., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/">http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/</a>	
Statut JU	<a href="http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/Clanci/statut/Statut%20Ustanove-pro%20C">sadrzaj/Clanci/statut/Statut%20Ustanove-pro%20C</a>	
Pravilnik o radu, plaćama i naknadama	2006., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik/">http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik/</a>	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu	2006., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik/">http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik/</a>	
Pravilnik o provedbi postupka nabave	2015., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/">http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/</a>	
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>		

**Tablica 2.2. MATERIJALNI RESURSI**

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>

Centar za prirodu Zagorje u Radoboju	90 m2	prezentacija prirodnih vrijednosti i ekološke mreže kroz edukaciju, predavanja, izložbe,...	Pravo korištenja na nekretnini	

<Dodati redove po potrebi>

**POKRETNINE**

NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
automobil Suzuki Sx4	1		Vlasništvo JU	
prikolica za auto	1		Vlasništvo JU	

<Dodati redove po potrebi>

**OPREMA**

NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
			<i>ako smatrate potrebnim</i>
Stolno računalo	3		
laptop	5		
projektor	1		
fotoaparati	3		
dalekozor	2		

<b>durbin</b>	<b>1</b>		
<b>kamera</b>	<b>1</b>		
<b>GPS</b>	<b>2</b>		
<b>Plastifikator</b>	<b>1</b>		
<b>Stroj za uvez</b>	<b>1</b>		
<b>pisač</b>	<b>3</b>		
<b>motorna pila</b>	<b>1</b>		
<b>ručni trimer</b>	<b>1</b>		
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			

### 3. Razvoj kapaciteta i omogućavanje rada javne ustanove

U **tablicu 3.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U dijelovima **3a\_zapošljavanje** i **3b\_usavršavanje** potrebno je ispuniti dodatne tablice vezane uz djelatnike.

**Tablica 3.1. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOVE**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI	
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>	
<b>F. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOVE</b>		Provođenje učinkovitog poslovanja i rada JU		Razmjenjena znanja, primjeri dobre prakse i iskustva s parkovima i ustanovama u Hrvatskoj	Dijana Hršak	JU PP Sjeverni Velebit, JU Natura Histrica	2.410,00	1 studijsko putovanje	
			Usklađeni pravni akti Javne ustanove sa novim zakonskim propisima	Dijana Hršak	KŽŽ	0,00	Donesen pravilnik o provedbi postupka nabave bagatene vrijednosti ustanove		
			Nabavljena oprema i sredstva za rad u skladu s potrebama Ustanove te redovito održavanje sve pokretne i nepokretne imovine	Dijana Hršak		23.891,00	nabavljeno stolno računalo, stativ, SD kartica, obavljeni servisi		
			Osigurani dodatni izvori financiranja prijavljivanjem projekata na natječaje i programe nacionalnih i međunarodnih institucija	Dijana Hršak	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	0,00	Sufinanciranje monitoringa Natura 2000 vrsta u rijeci Sutli od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost		
			Omogućena edukacija djelatnika javne ustanove	Dijana Hršak		4.810,00	Sudjelovanje na skupu stručnih službi, skupu čuvara prirode i edukaciji za provođenje monitoringa, završen tečaj za osposobljavanje provođenja postupka javne nabave		
		<Dodati redove po potrebi>							
<b>UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI</b>							<b>31.111,00</b>		

### 3. Razvoj kapaciteta ustanove i omogućavanje rada javne ustanove

U **tablicu 3.2.** potrebno je upisati sve djelatnike zaposlene tijekom izvještajne godine, bez obzira na tip ugovora, kao i sve djelatnike koji su tijekom izvještajne godine napustili javnu ustanovu. U tablici nije potrebno navoditi djelatnike koji su od ranije zaposleni u javnoj ustanovi.

**Tablica 3.2. ZAPOS LJAVANJE U IZVJEŠTAJNOJ GODINI**

IME	PREZIME	KONTAKT TELEFON / MOBILTEL	KONTAKT E-MAIL	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	RADNO MJESTO	USTROJSTVENA PODJEDINICA	USTROJSTVENA PODJEDINICA	DRUGA USTROJSTVENA PODJEDINICA	TIP UGOVORA	FINANCIRANJE	NAPOMENA
					<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>		<i>napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/sluzbe</i>	<i>(ukoliko postoji) napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/sluzbe</i>	<i>(ukoliko postoji) napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/sluzbe</i>	<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>navesti iz kojeg se izvora financiraju plaće za djelatnika</i>	
<b>DJELATNICI ZAPOSLENI U JAVNOJ USTANOVI TIJEKOM IZVJEŠTAJNE GODINE</b>												
												nije bilo zapošljavanja
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>												
<b>DJELATNICI KOJI SU PRESTALI RADITI U JAVNOJ USTANOVI TIJEKOM IZVJEŠTAJNE GODINE</b>												
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>												

### 3. Razvoj kapaciteta ustanove i omogućavanje rada javne ustanove

U **tablicu 3.3.** potrebno je navesti sva stručna usavršavanja i edukacije koje su djelatnici javne ustanove pohađali tijekom izvještajne godine.

**Tablica 3.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA DJELATNIKA**

DJELATNIK	TIP USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	NAZIV USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	TRAJANJE	MJESTO ODRŽAVANJA	ORGANIZATOR	SVRHA USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	IZVOR FINANCIRANJA
	<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>					<i>Na koji će način edukacija doprinjeti ispunjavanju poslovnih zadataka?</i>	
Dijana Hršak	seminar	Program usavršavanja na području javne nabave	1 dan	Zagreb	DIB pametna rješenja	Provođenje postupka javne nabave	proračun JU
Dijana Hršak	studijsko putovanje/posjet		2 dana	Opatija, Krasno	JU KZŽ	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU
Petra Šemnički	studijsko putovanje/posjet		2 dana	Opatija, Krasno	JU KZŽ	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU
Ivan Malogorski	trening/tečaj/škola	Jačanje uloga čuvara prirode i djelatnika stručnih službi u monitoringu Natura 2000 vrsta - jelenak	1 dan	Zagreb	HAOP	samostalno provođenje monitoring programa	proračun JU
Ivan Malogorski	trening/tečaj/škola	Jačanje uloga čuvara prirode i djelatnika stručnih službi u monitoringu Natura 2000 vrsta - lastavica i piljak	1 dan	Čigoč	HAOP	samostalno provođenje monitoring programa	proračun JU
Ivan Malogorski	trening/tečaj/škola	Jačanje uloga čuvara prirode i djelatnika stručnih službi u monitoringu Natura 2000 vrsta - djetlovke	2 dana	Noskovci	HAOP	samostalno provođenje monitoring programa	proračun JU

<Dodati redove po potrebi>



#### 4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U **tablicu 4.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U **tablicu 4.2.** (vidi 4a\_monitoring i istraživanje) potrebno je upisati sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) provedena tijekom izvještajne godine.

**Tablica 4.1. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
<b>A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI</b>		Očuvanje povoljnog stanja zaštićenih područja, ekološke mreže i drugih ekološko vrijednih područja		Provedene mjere zaštite, uređenja, sanacije i nadzora na ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski	Grad Klanjec, Općina Kumrovec, KZŽ	16.451,00	12 radnih dana utrošenih za navedene radnje, 6 službenih bilješka sa nadzora, održavanje eko staze na Cesarskoj gori, održavanje posljediteljske infrastrukture, sadnja živice oko spomenika Lijepa naša, sanacija posljedica klizišta na parkiralištu
				Pokošen nasip uz rijeku Sutlu u ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski	Grad Klanjec, Općina Kumrovec	24.957,50	45 radnih dana, pokošena površina od 42 000 m <sup>2</sup>
				Provedene mjere zaštite, uređenja, sanacije i nadzora na SPA Stoljetna lipa u Desiniću, SP Hrasta Galženjak i SP Gupčeva lipa	Ivan Malogorski	JU PP Medvednica, Općina Stubičke Toplice, Općina Desinić, KZŽ, Stablosan	20.780,00	3 radna dana utrošena za navedene radnje, 5 službenih bilješka sa nadzora, sanirana krošnja Gupčeve lipe
				Provedene mjere zaštite i nadzora SP Hušnjakovo	Ivan Malogorski	Hrvatske šume, MKN	408,00	1 radni dana utrošen za navedene radnje, 2 službene bilješke sa nadzora
				Provedene mjere zaštite i nadzora u SPA	Ivan Malogorski	Vlasnici, JLS, Mziop	7.580,00	10 radnih dana utrošenih za navedene radnje, 23 službene bilješke sa nadzora
				Obilježavanje granica ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski			aktivnost nije provedena zbog nedostatka financija
				Uređenje poučne staze na području SH Hušnjakovo	Dijana Hršak			projekt nije odobren od strane Ministarstva turizma i aktivnost nije provedena
				Suradnja sa Hrvatskim šumama, Hrvatskim vodama, udrugama, JLS, vlasnicima zemljišta i drugim dionicima zaštićenih područja	Dijana Hršak, Ivan Malogorski	HŠ, HV	4.020,00	14 održanih sastanaka i terena

		Obavljeno proljetno čišćenje i rezidba travnjačkog voćnjaka u Radobojskom trnacu	Dijana Hršak, Ivan Malogorski	Općina Radoboj,	432,00	Orezan voćnjak, 1 radni dan
	Očuvanje stabilne populacije vrsta i povoljne stanišne uvjete na području ekološke mreže	Pokošeni suhi brdski travnjaci Plat i Poljane (Natura 2000 straništa) na Strahinjščici	Dijana Hršak, Petra Šemnički	KŽŽ	20.000,00	pokošeno 3 ha travnjaka
		Provedene mjere zaštite i nadzora na području ekološke mreže	Ivan Malogorski		4.764,00	8 radnih dana, 12 izvješća nadzora
		Obavljen redoviti nadzor aktivnosti Hrv šuma i Hrv voda	Ivan Malogorski	HŠ	548,00	1 radni dan, 1 terenski obilazak sa HV
		Provedena akcija krčenja grmolikog raslinja na suhom brdskom travnjaku na Šušelj brijegu	Ivan Malogorski		816,00	2 radna dana, iskrčeni 62 m2 travnjaka
		Provedena akcija uklanjanja invazivne vrste divovskog svinjskog korova	Dijana Hršak, Petra Šemnički	HAOP	1.184,00	1 radni dan, uklonjeno sa površine od 550 m2
	<Dodati redove po potrebi>					
<b>UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI</b>					<b>101.940,50</b>	

#### 4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U **tablici 4.1.** potrebno je ponovno navesti sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) vrsta i stanišnih tipova u izvještajnoj godini.

**Tablica 4.1. PROVEDENA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI**

KOD	TIP ISTRAŽIVANJA	NAZIV PROJEKTA/UGOVORA	VRSTA/STANIŠNI TIP	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA	IZVOĐAČ	METODOLOGIJA	NAPOMENA	ZAPRIMLJENO IZVJEŠĆE
<i>šifra aktivnosti iz GP</i>	<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>			<i>Na kojem području se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)?</i>	<i>Tko je proveo istraživanje/praćenje stanja? Za djelatnike javne ustanove, navesti službu; za vanjske suradnike, navesti koji su.</i>	<i>referenca/kratak opis metodologije</i>		<i>Je li izvješće već zaprimljeno? Ukoliko nije, upisati kada se očekuje.</i>
	istraživanje	Struktura zajednice ptica na Strahinjščici i Ivanščici	Ptice	Strahinjščica, Ivanščica (južna i sjeverna strana)	Prof.dr.sc. Zdravko Doleneć	64 točkaste lokacije, obuhvaćeno 10 tipa staništa prema NKS-u, postavljanje kućica, determinacija na temelju izgleda i/ili pjeva ptica	zabilježeno 104 vrste ptica, troškovi provedbe 40 000 kn	Izvješće zaprimljeno
	istraživanje	Istraživanje faune noćnih leptira Krapinsko-zagorske županije	Noćni leptiri	KZŽ	Toni Koren, Stanislav Gomboc	svjetlosne piramide u linijskim transektima, 23 terenska dana, 15 lokaliteta	zabilježeno 778 vrsta noćnih leptira. Zajedno s podacima iz 2014. godine, broj vrsta noćnih leptira na području Krapinsko-zagorske županije sada iznosi 904 vrste. Zajedno s danjim leptirima, od kojih su zabilježene 102 vrste, fauna leptira Krapinsko-zagorske županije sada broji 1006 vrsta. troškovi provedbe 39 252 kn	Izvješće zaprimljeno
	istraživanje i monitoring	Monitoring Natura 2000 vrsta riba u rijeci Sutli	Ribe	Sutla (KZŽ)	Hrvatsko ihtiološko društvo	12 postaja, standardni postupak elektoribolova	zabilježeno 25 vrsta riba iz 7 porodica (12 autohtonih, 3 invazivne i 10 Natura 2000 vrsta), trošak provedbe 50 800 kn	Izvješće zaprimljeno
	istraživanje	Istraživanje šišmiša na području KZŽ	šišmiši	KZŽ	Mirna Mazija		trošak provedbe 40 630 kn	Izvješće nije zaprimljeno
	monitoring	Monitoring bijele rode	bijela roda	KZŽ	stručna služba	Mikuška 2013.		Izvješće napravljeno
	monitoring	Monitoring kockavice	kockavica	KZŽ	stručna služba	Priručnik za inventrizaciju i praćenje stanja flore, Dzzp 2006.		Izvješće napravljeno

	monitoring	Monitoring bazgovog kaćuna	bazgov kaćun	Livada Vučikovac na Ivanščici	stručna služba	Priručnik za inventrizacija i praćenje stanja flore, Dzzp 2006.		Izvešće napravljeno
	monitoring	Monitoring porodiljske kolonije šišmiša vrste Myotis myotis/blythii u Klanjcu	Myotis myotis/blythii	Samostan u Klanjcu	Mirna Mazija/stručna služba			Izvešće napravljeno
	monitoring	Monitoring jadranske kozonoške	jadranska kozonoška	Šušelj brijeg, Plat na Strahinjščici	stručna služba	Čičmir R., Borovečki - Voska Lj., Šincek D. 2014.		Izvešće napravljeno
<Dodati redove po potrebi>								

## 5. Suradnja s lokalnom zajednicom

U **tablicu 5.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

**Tablica 5.1. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
<b>B. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM</b>		Poticanje i unaprjeđenje suradnje svih dionika kroz njihovo uključivanje putem aktivnosti upravljanja, održavanja i korištenja zaštićenih područja		Uređena i otvorena poučna staza u šumi Kamenjak (SP Hrast Glaženjak) u suradnji s općinom Stubičke Toplice	Petra Šemnički	općina Stubičke Toplice,	1.392,00	uređena staza, postavljeno 8 tabli
			Kontinuirana suradnja s gradom Klanjecom i općinom Kumrovec putem dogovora oko uređenja i održavanja zelenih površina u značajnom krajobrazu Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Dijana Hršak	Grad Klanjec, Općina Kumrovec, KŽŽ	0,00	održani sastanak, površina u 1 ha koja se redovito održava	
			Kontinuirana suradnja i pružanje informacija pri izradi dokumenata prostornog uređenja, razvojnih strategija te planova gospodarenja prirodnim resursima s posebnim naglaskom na ekološku mrežu NATURA 2000	Dijana Hršak	KŽŽ, ZARA, JLS	2.451,00	sudjelovanje u izradi strategije razvoja KŽŽ i master planu razvoja turizma KŽŽ, omogućen pristup informacijama za izmjenu i dopunu prostornim planova za općine/gradove Zagorska sela, Sveti Križ Začretje, Bedekovčina, Desinić, Lohor, Hum na Sutli, Radoboj, Krapina, Hrašćina, Mihovljan, Zlatar	
			Uključenost u prijavu i provođenje regionalnih i lokalnih projekta zaštite prirode, ruralnog i održanog razvoja	Dijana Hršak	HEP, Ministarstvo turizma, FZOEU	81.000,00	Otpad nije smeće, Uređenje centra za prirodu Zagorje, Uređenje staze na Hušnjakovom, Monitoring Natura 2000 vrsta u rijeci Sutli	
			Sudjelovanje u akciji zelena čistka	Dijana Hršak, Petra Šemnički			Aktivnost se nije provela zbog nedostatka osoblja	
			Nastavak suradnje pri izradi završnih, diplomskih radova i magisterija	Dijana Hršak	Šumarski fakultet	0,00	omogućen pristup informacijama, napisan 1 završni rad	
			obavljena stručna praksa	Dijana Hršak	Veleučilište u Karlovcu	0,00	završena 1 praksa	



## 6a. Edukacija i interpretacija

U **tablicu 6.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U dijelu **6a\_praćenje posjetitelja** potrebno je ispuniti tablice vezane uz praćenje posjetitelja.

**Tablica 6.1. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
<b>C. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA</b>		Povećanje razine svijesti o važnosti zaštite prirode i očuvanju biološke i krajobrazne raznolikosti u KZŽ		Završeno unutrašnje uređenje Centra za prirodu Zagorje u Radoboju	Dijana Hršak	Mzoip, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	115.000,00	centar opremljen edukativnim ormarom, urbanom klupom, pločom za pisanje, izrađeno 5 animiranih filmova
			Razvijen edukativni program za Centar	Dijana Hršak		43.050,00	izrađene 33 radionice	
			Proveden projekt edukacije Ptiček - mladi čuvari prirode KZŽ	Dijana Hršak	Šumarski fakultet, Šumarija Krapina	15.087,91	osposobljeno 24 mladih čuvara prirode kroz dvodnevne radionice	
			Provedene radionice za školsku populaciju različite tematike	Dijana Hršak, Petra Šemnički	HBSD, Geološki i biološki odsjek PMF-a, MKN, OŠ	6.216,00	održano 21 radionica na kojima je sudjelovalo 550 učenika	
			Obilježeni važni ekološki datumi	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Ljiljana Borovečkoska, općina Radoboj,	2.900,00	obilježen 22.5. Dan zaštite prirode u RH i međunarodni dan biološke raznolikosti sa 85 sudionika	
			Održana međunarodna noć šišmiša	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Mirna Mazija	350,00	obilježena noć šišmiša sa 50 sudionika	
			Održane ljetne eko radionice u Centru za prirodu Zagorje	Petra Šemnički		348,00	održane 3 radionice sa 20 sudionika	
			Proširenje i nadopuna planinarsko-poučne staze Putevima orhideja	Dijana Hršak, Petra Šemnički			projekt nije odobren od strane Ministarstva turizma i aktivnost nije provedena	

	Provedena edukacija interesnih skupina o važnosti zaštite prirode i očuvanju biološke raznolikosti kroz radionica i predavanja	Dijana Hršak, Petra Šemnički	KZŽ	1.708,00	održano 7 radionica i predavanja sa 440 sudionika
	Provedena edukacija poljoprivrednika o mogućnostima korištenja agro okolišnog programa	Dijana Hršak			nemogućnost dogovora oko termina održavanja sa Mzoip (radionica održana u veljači 2016.)
	Postavljena i otvorena izložba fotografija Six foot wonders Anje Čop u Centru za prirodu Zagorje	Dijana Hršak		330,00	85 sudionika posjetilo izložbu u mjesec dana
	Otvorena izložba fotografija flore i faune KZŽ	Dijana Hršak, Petra Šemnički		13.967,00	225 sudionika posjetilo izložbu u 2 mjeseca
	Predstavljeni rezultati istraživačkih projekata: Istraživanje faune noćnih leptira Natura 2000 područja Strahinjščice i Ivanščice, Biospeleološka istraživanja Židovskih jama- Natura 2000 područje u općini Gornja Stubica	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Toni Koren, Stanislav Gomboc, HBSD	458,00	2 predavanja sa 70 sudionika
	Organizirane radionice o pticama i špiljskom fauni	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Zdravko Dolenc, HBSD	1.016,00	održane 3 radionice na kojima je sudjelovalo 98 učenika
	Održana radionica na temu istraživanje noćnih leptira	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Toni Koren, Stanislav Gomboc	1.184,00	održane 4 radionice sa 20 sudionika
	Održane radionice (koje nisu planirane godišnjim planom) - demonstracija monitoringa jadranske kozonoške, terenska nastava za učenike OŠ Sida Košutić, svjetski dan nepušenja, živi svijet Hušnjakova, čist okoliš zdrava budućnost)	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Roko Čičmir, Ljiljana Borvečki- Voska, KZŽ, PU KU Krapina	3.400,00	održano 5 radionica sa 210 sudionika
	Postavljena edukativna tabla Gupčeva lipa	Dijana Hršak, Petra Šemnički	JU PP Medvednica, Općina Gornja Stubica, TZ	1.000,00	edukativna tabla







## 6a. Edukacija i interpretacija 6b. Posjećivanje i promocija

U **tablicu 6.3.** upisuje se broj posjetitelja prema pojedinim skupinama i programima te na čemu se temelji taj broj.

U drugi dio tablice potrebno je upisati broj posjetitelja koji su sudjelovali u pojedinim programima, ukoliko na taj način vodite evidenciju (npr. broj djece koja sudjeluju u edukativnim programima, broj posjetitelja na događanjima u organizaciji javne ustanove i sl.).

Ukoliko javna ustanova vodi evidenciju posjetitelja prema pojedinim lokacijama/objektima/poučnim stazama, njihov je broj potrebno upisati u **tablicu 6.4.**

U **tablicu 6.5.** potrebno je upisati sva istraživanja posjetitelja, ukoliko ih je javna ustanova provodila ili ugovorila.

**Tablica 6.3. BROJ POSJETITELJA**

POSJETITELJI	BROJ	TOČAN BROJ/PROCJENA	NAPOMENA
		<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>Temeljem čega je napravljena procjena?</i>
<b>Naziv zaštićenog područja 1</b>			
<b>Naziv zaštićenog područja 2</b>			
<b>Naziv zaštićenog područja 3</b>			
<b>Naziv zaštićenog područja 4</b>			
<b>Posjetitelji u ZP - ukupno</b>			
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			
PREMA PROGRAMIMA			
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			

**Tablica 6.4. BROJ POSJETITELJA PREMA POJEDINIM LOKALITETIMA**

LOKALITET/OBJEKT/ POUČNA STAZA	BROJ	TOČAN BROJ/PROCJENA	JEDINICA	NAPOMENA
-----------------------------------	------	---------------------	----------	----------

<i>upišite naziv</i>		<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ukoliko tako pratite broj posjetitelja</i>	
Centar za prirodu Zagorje	520	procjena		
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>				

**Tablica 6.5. ISTRAŽIVANJA POSJETITELJA**

<b>ISTRAŽIVANJE POSJETITELJA</b>	<b>BROJ ISPITANIKA</b>	<b>SVRHA</b>	<b>NAPOMENA</b>
<i>upišite naziv</i>		<i>U koju se svrhu provodilo istraživanje posjetitelja?</i>	
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			

## 7. Preventivne mjere zaštite od požara

U **tablicu 7.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

**Tablica 7.1. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
E. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA								
		<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>						
<b>UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI</b>							0,00	

## 8. Evidencija nadzora

U **tablicu 8.1.** potrebno je upisati broj terenskih dnevnih izvještaja u izvještajnoj godini prema zonama ili područjima nadzora (ukoliko su definirani), odnosno prema zaštićenim područjima.

Ukoliko postoji, izvještaju molimo priložiti kartu ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo na koji je način županija podijeljena u zone/područja nadzora.

U **tablicu 8.2.** potrebno je upisati broj evidentiranih prekršaja/zabranjenih radnji prema navedenim tipovima i evidencijama. Ukoliko ste u vašem zaštićenom području evidentirali prekršaje ili zabranjene radnje koje nisu navedene u tablici, molimo da njihov broj navedete u retku "ostalo" te da na odgovarajuće mjesto u koloni "napomena" navedete o kojem se tipu prekršaja ili zabranjene radnje radi.

**Tablica 8.1. BROJ TERENSKIH DNEVNIH IZVJEŠTAJA (TDI) I PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI PO ZONAMA ILI PODRUČJIMA NADZORA**

NAZIV ZONE/PODRUČJA NADZORA	BROJ TDI PO ZONI/PODRUČJU NADZORA	BROJ PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI	NAPOMENA
SP Hušnjakovo	2	0	
SP Gupčeva lipa	1	0	
ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	6	0	
ZK Sutinske toplice	1	0	
SPA Prak oko dvorca u Mariji Bistrici	5	0	
SPA Park oko dvorca u Mirkovcu	3	0	
SPA Park oko dvorca u Gornjoj Bedekovčini	3	0	
SPA Park oko dvorca u Donjem Oroslavju	1	0	
SPA Park oko dvorca u Selnici	3	0	
SPA Park oko dvorca u Miljani	3	0	
SPA Park oko dvorca u Stubičkom Golubovcu	1	0	
SPA Park oko dvorca Bežanec	4	0	
SPA Stoljeptna lipa u Desiniću	4	0	
Područje ekološke mreže Sutla	3	0	
Područje ekološke mreže Strahinjščica	9	0	
<Dodati redove po potrebi>			
<b>UKUPAN BROJ</b>	49	0	

**Tablica 8.2. EVIDENCIJA NADZORNIH RADNJI PREMA TIPU PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI**



## 9. Ostvarena koncesijska odobrenja

U **tablici 9.1.** potrebno je navesti sva koncesijska odobrenja ostvarena u izvještajnoj godini, bez obzira na datum sklapanja ugovora.

**Tablica 9.1. OSTVARENA KONCESIJSKA ODOBRENJA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI**

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	OSTVARENI PRIHOD	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
				<i>upisati ime i prezime/naziv osobe/poduzeća s kojima je sklopljen ugovor</i>
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>				



## 10. Rezultati projekata

U ovom se poglavlju mogu navesti rezultati projekata JU za proteklu godinu zajedno sa šiframa aktivnosti planiranih u poglavlju 3 koje se odnose na taj projekt.

Ukoliko u ovom dijelu želite kopirati neki tekst, to je potrebno učiniti u prozoru za formulu (**fx**).

*Ovo poglavlje ispunjavaju javne ustanove ukoliko proces planiranja to zahtjeva.*

**Tablica 10.1. PROJEKTI JAVNE USTANOVE**

--

---



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-4

Krapina, 9. ožujka 2016.

Na temelju članka 134. stavak 6. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ i 80/13) i članka 16. i 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije na 13. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2016. godine donosi

## **ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i isto dostavlja županu.

2. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

## **PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

Prof. dr. sc. Ivan Martinić

### **Dostaviti:**

- Krapinsko-zagorska županija, n/p župana
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE  
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA  
NA PODRUČJU KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

IZVIJEŠĆE UPRAVNOM VIJEĆU  
o poslovanju javne ustanove za razdoblje  
01.01.-31.12.2015.godine

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZŽ poslovanje vodi preko žiro računa 2340009-110222498 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, poslovnica Krapina.

Računovodstvo vodi prema propisima proračuna i proračunskih korisnika

- Zakon o proračunu (NN 87/08,136/12 i 15/15 )
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u pror. računovodstvu (NN 3/15,93/15)

**Na dan 31.12.2015.godine utvrđeno stanje je**

Žiro račun	0,00
Blagajna	0,00
<b>Nov.sred.</b>	<b>0,00</b>

**PRIHODI**

Ukupno ostvareni prihodi 01.01.-31.12.2015.godine su 1.388.645,13 kune i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu

**RASHODI**

Ukupni rashodi u razdoblju 01.01.-31.12.2015.godine iznose 1.402.877,39 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu

**OBVEZE**

Na dan 31.12.2015.godine nepodmirene obveze iznose 10.560,00

**POTRAŽIVANJA**

Nema nepodmirenih potraživanja

Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 14.232,26 kune, sa viškom prihoda ranijih godina od 3.672,26 kuna daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju u iznosu 10.560,00

v.d. Pročelnika  
Ivanka Znika, dipl.oec



Prilog: Realizacija financijskog plana- po izvorima financiranja  
Izvršenje Financijskog plana 1.01.-31.12.2015.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**Magistratska 1, 49 000 KRAPINA tel. 049 315 060**

KLASA: 351-01/16-01/28

URBROJ: 2140-18-16-5

Krapina, 29. veljače 2016.

**UPRAVNO VIJEĆE**

**Predmet:** Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim  
Dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2015.  
godinu – *dostavlja se*

Prema Članku 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije propisano je da Upravno vijeće podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća.

Izvješće o poslovanju Ustanove izradio je Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijsko poslovanje Ustanove.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2015. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 0,00 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2015. godini iznosio je 1.388.645,13 kuna. Od proračuna KZŽ ostvareno je 903.474,09 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) ostvareno 485.171,04 kuna.

Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 14.232,26 kune, sa viškom prihoda prijašnjih godina od 3.672,26 kuna daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju od u iznosu od 10.560,00 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.402.877,39 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekta uređenja Centra za prirodu Zagorje te projekta istraživanja, monitoringa i edukacije i uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

U prilogu Izvješća nalazi se i prikaz realizacije financijskog plana za razdoblje siječanj-prosinac 2015. godine po stavkama.

Sukladno gore navedenom, dostavlja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu sa Zaključkom Upravnog vijeća.

**RAVNATELJICA**

Dijana Hršak. dipl.ing.

**REALIZACIJA PRORAČUNA****Od 01.01.2015 do 31.12.2015**

BROJ		VRSTA PRIHODA / PRIMICI	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZICIJA	KONTA				
<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>			<b>1.479.550,00</b>	<b>1.388.645,13</b>	<b>93,86 %</b>
<b>RAZDJEL 000 JAVNA USTANOVA - PRIHODI</b>			<b>1.479.550,00</b>	<b>1.388.645,13</b>	<b>93,86 %</b>
	6	Prihodi poslovanja	1.479.550,00	1.388.645,13	93,86 %
		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna			
	63	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	491.000,00	458.906,30	93,46 %
	633	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00 %
	6331	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00 %
P0001	63313	Tekuće pom. iz općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00 %
P0002	63314	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00 %
	634	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	491.000,00	458.906,30	93,46 %
	6341	Tek.pom.iz Fonda zaš. okoliša	491.000,00	458.906,30	93,46 %
P0003	63415	Prihodi od imovine	13.350,00	10.408,44	77,97 %
	64	Prihodi od financijske imovine	13.350,00	10.408,44	77,97 %
	641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	350,00	408,44	116,70 %
	6413	Prihodi od kamata na dep. po viđenju	350,00	408,44	116,70 %
P0004	64132	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim prop	13.000,00	10.000,00	76,92 %
	6417	Prih.trg. dr. u jav.serkt. (Hrv.šume, AZM, HEP)	13.000,00	10.000,00	76,92 %
P0005	64172				

		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13.200,00	15.554,31	117,84 %	
	65	Prihodi po posebnim propisima	13.200,00	15.554,31	117,84 %	
	652	Ostali nespomenuti prihodi	13.200,00	15.554,31	117,84 %	
P0006	65269	Prihodi od HZZZ-ref.dop.za volontere	13.200,00	15.554,31	117,84 %	
	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	962.000,00	903.474,09	93,92 %	
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	962.000,00	903.474,09	93,92 %	
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	962.000,00	903.474,09	93,92 %	
P0007	67111	Tek.pomoći iz županijskog proračuna	942.000,00	883.474,09	93,79 %	
P0008	67111	Prihod iz župa. proračuna na teme. Ugovora	20.000,00	20.000,00	100,00 %	
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	301,99	0,00 %	
	683	Ostali prihodi	0,00	301,99	0,00 %	
	6831	Ostali prihodi	0,00	301,99	0,00 %	
P0009	68311	Ostali prihodi-građani	0,00	301,99	0,00 %	
	<b>BROJ</b>					
	<b>POZICIJA</b>	<b>KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDAT</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>	<b>INDEKS</b>
			<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>1.479.550,00</b>	<b>1.402.877,39</b>	<b>94,82 %</b>
			<b>RAZDJEL 001 JAVNA USTANOVA ZAŠTITA PRIR</b>	<b>1.479.550,00</b>	<b>1.402.877,39</b>	<b>94,82 %</b>
			<b>GLAVA 10 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI</b>	<b>1.479.550,00</b>	<b>1.402.877,39</b>	<b>94,82 %</b>
			<b>Glavni programN02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJED</b>	<b>1.479.550,00</b>	<b>1.402.877,39</b>	<b>94,82 %</b>
			<b>Program 1022 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH V</b>	<b>1.479.550,00</b>	<b>1.402.877,39</b>	<b>94,82 %</b>
			<b>Aktivnost A102001 UPRAV. ZAŠTIĆ.PRIRODNIM</b>	<b>1.007.550,00</b>	<b>977.881,40</b>	<b>97,06 %</b>
			<b>Izvor ŽUPANIJA</b>	<b>951.000,00</b>	<b>948.173,59</b>	<b>99,70 %</b>
			<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>951.000,00</b>	<b>948.173,59</b>	<b>99,70 %</b>
			<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>419.000,00</b>	<b>405.716,11</b>	<b>96,83 %</b>
			<b>311 Plaće (Bruto)</b>	<b>350.000,00</b>	<b>343.102,49</b>	<b>98,03 %</b>
			<b>3111 Plaće za redovan rad</b>	<b>350.000,00</b>	<b>343.102,49</b>	<b>98,03 %</b>
R0001	31111	Neto plaća	250.000,00	244.237,47	97,69 %	

R0002	31111	Doprinosi MO	69.000,00	68.620,53	99,45 %
R0003	31111	Porez i prirez na dohodak	31.000,00	30.244,49	97,56 %
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>9.000,00</b>	<b>3.599,95</b>	<b>40,00 %</b>
	<b>3121</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>9.000,00</b>	<b>3.599,95</b>	<b>40,00 %</b>
R0004	31213	Darovi djeci, božićnica Naknada za bolest, inval., smrtni	4.000,00	3.599,95	90,00 %
R0005	31215	slučaj	5.000,00	0,00	0,00 %
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.013,67</b>	<b>98,36 %</b>
	<b>3132</b>	<b>Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje</b>	<b>54.000,00</b>	<b>53.180,93</b>	<b>98,48 %</b>
R0006	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	54.000,00	53.180,93	98,48 %
	<b>3133</b>	<b>Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.832,74</b>	<b>97,21 %</b>
R0007	31331	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	5.832,74	97,21 %
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>529.500,00</b>	<b>540.153,88</b>	<b>102,01 %</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>37.000,00</b>	<b>35.913,00</b>	<b>97,06 %</b>
	<b>3211</b>	<b>Službena putovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>10.684,65</b>	<b>89,04 %</b>
R0008	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.655,00	91,38 %
R0009	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
R0010	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	2.613,00	87,10 %
R0011	32114	Nakn.za smještaj na sl.putu u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
R0012	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	4.500,00	4.184,44	92,99 %
R0013	32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	500,00	232,21	46,44 %
	<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>22.000,00</b>	<b>23.503,35</b>	<b>106,83 %</b>
R0014	32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	22.000,00	23.503,35	106,83 %
	<b>3213</b>	<b>Stručno usavršavanje zaposlenika</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.725,00</b>	<b>57,50 %</b>



R0015	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	1.725,00	57,50 %
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>51.000,00</b>	<b>48.176,51</b>	<b>94,46 %</b>
		<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.380,31</b>	<b>105,43 %</b>
R0016	32211	Uredski materijal	5.500,00	5.525,68	100,47 %
R0017	32212	Literatura, časopisi, glasila	500,00	320,00	64,00 %
R0018	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	900,00	1.295,77	143,97 %
R0019	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	100,00	238,86	238,86 %
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>27.000,00</b>	<b>23.568,83</b>	<b>87,29 %</b>
R0020	32231	Električna energija	4.000,00	2.957,31	73,93 %
R0021	32233	Plin	4.000,00	2.873,70	71,84 %
R0022	32234	Gorivo	19.000,00	17.737,82	93,36 %
	<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.222,81</b>	<b>101,71 %</b>
R0023	32243	Mater.i dijelovi za tek. i invest. održ.prijev.sred.	9.000,00	8.495,94	94,40 %
R0024	32244	Ostali mat. i dijelovi za tek. i invest.održavanje	4.000,00	4.726,87	118,17 %
	<b>3227</b>	<b>Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.004,56</b>	<b>100,11 %</b>
R0025	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća	4.000,00	4.004,56	100,11 %
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>302.500,00</b>	<b>311.361,59</b>	<b>102,93 %</b>
		<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>17.000,00</b>	<b>16.364,63</b>	<b>96,26 %</b>
R0026	32311	Telefon, telefaks	14.500,00	14.364,48	99,07 %
R0027	32313	Poštarina	2.500,00	2.000,15	80,01 %
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.803,39</b>	<b>98,03 %</b>
R0028	32323	Usluge tek.i investicij. održavanja prijevoznih sredstava	6.000,00	6.325,84	105,43 %
R0029	32329	Ostale usl.tek. i inves. održavanja	4.000,00	3.477,55	86,94 %
	<b>3233</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>43.000,00</b>	<b>41.776,50</b>	<b>97,15 %</b>

R0030	32339	Usluge promidžbe i informiranja	43.000,00	41.776,50	97,15 %
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.983,59</b>	<b>99,18 %</b>
R0031	32349	Komunalne usluge	2.000,00	1.983,59	99,18 %
	<b>3235</b>	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14.430,00</b>	<b>99,52 %</b>
R0032	32359	Najamnine i zakupnine	14.500,00	14.430,00	99,52 %
	<b>3236</b>	<b>Zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>101,67 %</b>
R0033	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	3.050,00	101,67 %
	<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>23.000,00</b>	<b>22.824,83</b>	<b>99,24 %</b>
R0034	32379	Intelektualne usluge	23.000,00	22.824,83	99,24 %
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>190.000,00</b>	<b>201.128,65</b>	<b>105,86 %</b>
R0035	32399	Upravljanje zaštićenim područjima	37.000,00	36.906,65	99,75 %
R0036	32399	Usl.istraž.i uređenje zaš.prirodnih vrijed.	153.000,00	164.222,00	107,33 %
	<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.723,64</b>	<b>95,76 %</b>
	<b>3241</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.723,64</b>	<b>95,76 %</b>
R0037	32412	Naknade volontera- os. troš.,zdrav.dop.	1.800,00	1.723,64	95,76 %
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>137.200,00</b>	<b>142.979,14</b>	<b>104,21 %</b>
	<b>3291</b>	<b>Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično</b>	<b>81.000,00</b>	<b>85.100,16</b>	<b>105,06 %</b>
R0038	32911	Naknada članovima upravnog vijeća	81.000,00	85.100,16	105,06 %
	<b>3292</b>	<b>Premije osiguranja</b>	<b>10.700,00</b>	<b>9.479,77</b>	<b>88,60 %</b>
R0039	32922	Premije osiguranja ostale imovine	7.200,00	6.335,67	88,00 %
R0040	32923	Premije osiguranja zaposlenih	3.500,00	3.144,10	89,83 %
	<b>3293</b>	<b>Reprezentacija</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.490,48</b>	<b>103,77 %</b>
R0041	32931	Reprezentacija	13.000,00	13.490,48	103,77 %
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>32.500,00</b>	<b>34.908,73</b>	<b>107,41 %</b>
R0042	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	3.670,49	146,82 %

R0043	32999	Provedba projekta "Revit.suhih brdskih livada"	20.000,00	19.956,25	99,78 %
R0044	32999	Rash.za provođenje projekta "Ptiček"	10.000,00	11.281,99	112,82 %
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.303,60</b>	<b>92,14 %</b>
	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.303,60</b>	<b>92,14 %</b>
	<b>3431</b>	<b>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.303,60</b>	<b>92,14 %</b>
R0045	34311	Usluge banaka i usluge platnog prometa	2.500,00	2.303,60	92,14 %
		<b>Izvor GRADOVI - OPĆINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
R0046	32999	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	0,00 %
		<b>Izvor FOND ZA ZAŠT. OKOLIŠA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
		Usl.istraž.i uređ. zaš. prir.vrij.-monitoring			
R0057	32399	Sutle	30.000,00	0,00	0,00 %
		<b>Izvor DONACIJE</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.533,23</b>	<b>111,79 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.533,23</b>	<b>111,79 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.533,23</b>	<b>111,79 %</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.533,23</b>	<b>111,79 %</b>
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.533,23</b>	<b>111,79 %</b>
R0047	32999	Rashodi za prov.projekta "Ptiček"	8.000,00	8.095,73	101,20 %
R0058	32999	Projekt otpad nije smeće	5.000,00	6.437,50	128,75 %
		<b>Izvor OSTALO-REFUNDACIJE</b>	<b>13.200,00</b>	<b>14.862,86</b>	<b>112,60 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.200,00</b>	<b>14.862,86</b>	<b>112,60 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.200,00</b>	<b>14.862,86</b>	<b>112,60 %</b>
	<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>13.200,00</b>	<b>14.862,86</b>	<b>112,60 %</b>

		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>			
	<b>3241</b>		<b>13.200,00</b>	<b>14.862,86</b>	<b>112,60 %</b>
R0048	32412	Dopr. MO volonteri	13.200,00	14.862,86	112,60 %
	<b>Izvor OSTALO-KAMATE</b>		<b>350,00</b>	<b>311,72</b>	<b>89,06 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>350,00</b>	<b>311,72</b>	<b>89,06 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>350,00</b>	<b>311,72</b>	<b>89,06 %</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>350,00</b>	<b>311,72</b>	<b>89,06 %</b>
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>350,00</b>	<b>311,72</b>	<b>89,06 %</b>
R0049	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350,00	311,72	89,06 %
	<b>Kapitalni projekt K104001 KAPITALNI PROJEKT -</b>		<b>11.000,00</b>	<b>10.531,20</b>	<b>95,74 %</b>
	<b>Izvor ŽUPANIJA</b>		<b>11.000,00</b>	<b>10.531,20</b>	<b>95,74 %</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.531,20</b>	<b>95,74 %</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.531,20</b>	<b>95,74 %</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.531,20</b>	<b>95,74 %</b>
	<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.531,20</b>	<b>95,74 %</b>
R0050	42211	Računala i računalna oprema	10.300,00	8.475,00	82,28 %
R0051	42219	Uredska oprema i namještaj	700,00	2.056,20	293,74 %
	<b>Kapitalni projekt K104002 URED.CENTRA ZA PRI</b>		<b>461.000,00</b>	<b>414.464,79</b>	<b>89,91 %</b>
	<b>Izvor ŽUPANIJA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
R0056	32329	Usluge tek. i inves. održavanja- Uređenje centra Radoboj	0,00	0,00	0,00 %
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>4227</b>	<b>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>

R0052	42273	Uređaji, strojevi,oprema- Uređenje Centra Zagirje	0,00	0,00	0,00 %
<b>Izvor FOND ZA ZAŠT. OKOLIŠA</b>			<b>461.000,00</b>	<b>414.464,79</b>	<b>89,91 %</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>272.250,00</b>	<b>272.286,04</b>	<b>100,01 %</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>272.250,00</b>	<b>272.286,04</b>	<b>100,01 %</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>272.250,00</b>	<b>272.286,04</b>	<b>100,01 %</b>
		<b>Intelektualne i osobne</b>			
	<b>3237</b>	<b>usluge</b>	<b>248.250,00</b>	<b>248.399,54</b>	<b>100,06 %</b>
R0053	32379	Usluge implementacije uređenja centra Radoboj	248.250,00	248.399,54	100,06 %
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>24.000,00</b>	<b>23.886,50</b>	<b>99,53 %</b>
R0054	32392	Uređenje centra Radoboj	24.000,00	23.886,50	99,53 %
		<b>Rashodi za nabavu</b>			
	<b>4</b>	<b>nefinancijske imovine</b>	<b>188.750,00</b>	<b>142.178,75</b>	<b>75,33 %</b>
		<b>Rashodi za nabavu</b>			
	<b>42</b>	<b>proizvedene dugotrajne</b>	<b>188.750,00</b>	<b>142.178,75</b>	<b>75,33 %</b>
	<b>422</b>	<b>imovine</b>	<b>188.750,00</b>	<b>142.178,75</b>	<b>75,33 %</b>
		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>188.750,00</b>	<b>142.178,75</b>	<b>75,33 %</b>
		<b>Uređaji, strojevi i</b>			
	<b>4227</b>	<b>oprema za ostale</b>	<b>188.750,00</b>	<b>142.178,75</b>	<b>75,33 %</b>
		<b>namjene</b>	<b>188.750,00</b>	<b>142.178,75</b>	<b>75,33 %</b>
R0055	42273	Oprema centra Radoboj	188.750,00	142.178,75	75,33 %



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-6

Krapina, 9. ožujka 2016.

Na temelju članka 16. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije na 13. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2016. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i isto dostavlja županu.

2. Ukupno ostvareni prihod u 2015. godini iznosio je 1.388.645,13 kuna. Od proračuna KZZ ostvareno je 903.474,09 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) ostvareno 485.171,04 kuna.

3. Ukupni rashodi i izdaci iznosili su 1.402.877,39 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekta uređenja Centra za prirodu Zagorje te projekta istraživanja, monitoringa i edukacije i uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

4. Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 14.232,26 kune, sa viškom prihoda prijašnjih godina od 3.672,26 kuna daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju od u iznosu od 10.560,00 kuna.

5. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

**Prof. dr. sc. Ivan Martinić**

Dostaviti:  
Krapinsko-zagorska županija  
n/p župana

Popis zaprimljenih prijedloga projekata istraživanja na području Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

R. broj	Naziv projekta	Nositelj projekta	Troškovi projekta (sa PDV-om)	Napomena
1.	Istraživanja faune noćnih leptira Natura 2000 područja Strahinjšćice i Ivanščice te drugih hidrofilnih područja unutar Krapinsko-zagorske županije	Hyla, Toni koren, Stanislav Gomboc	49 561,10 kn	
2.	Radionice na temu susreta sa zmijama	Hyla, Mladen Zadravec	10 162,96 kn	
3.	Flora i vegetacija doline rijeke Sutle	Ljiljana Borovečki Voska, Dubravko Šincek,	40 700 kn	
4.	Istraživanje i kartiranje velikog vijuna na području KZZ	HDBI	26 453,33 kn	
5.	Istraživanje živorodne gušterice, <i>Zootoca vivipara</i> i žutog mukača, <i>Bombina variegata</i> na području Maceljskog gorja	Hyla	16 927,77 kn	
6.	Unošenje zavičajnih vrsta drveća i voćkarica u šumski ekosustav privatnih šuma na području Krapinsko-zagorske županije	HŠI – Centar za urbane i privatne šume Varaždin	5. 000,00 kn	Nastavak projekta



# KARTICA PRIJEDLOGA PROJEKTA

**NAZIV PROJEKTA:** Integrirano upravljanje okolišem za održivo korištenje prirodne i kulturne baštine u smjeru održivog turizma

**AKRONIM:** „ENJOYHERITAGE“

**PROGRAM:** Program suradnje INTERREG V-A Slovenija Hrvatska

**Prioritetna os 2:** Očuvanje i održivo korištenje prirodnih i kulturnih resursa

**Investicijski prioriteti 6c:** Očuvanje, zaštita, promidžba i razvoj kulturne i prirodne baštine

## CILJEVI PROJEKTA

**Opći cilj:** Podizanje svijesti među svim ciljnim skupinama o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine kroz djelotvorno tumačenje i razvoj novih obrazovnih programa i ekološki prihvatljivih turističkih proizvoda, čime će projekt doprinijeti održivom ruralnom razvoju i održivom turizmu

**Posebni cilj:** Aktivna očuvanje baštine kroz održivi turizam

### Specifični ciljevi:

1. Poboljšanje kapaciteta za upravljanje prirode
2. Stvaranje zelenih radnih mjesta
3. Poboljšanje socijalne uključenosti ranjivih ciljnih skupina

### AKTIVNOSTI U KZŽ:

#### - Uređenje kružne staze Hušnjakovo

Uređenjem kružne staze Hušnjakovo želi se povezati tri značajne lokacije koje čine tematsku cjelinu prostora – lokalitet Nalazišta krapinskog pračovjeka Hušnjakovo, obližnje jezero Dolac i ruševnu kapelicu Sv. Tri Kralja kao najvišu točku staze. Na spomenutoj lokaciji po dijelovima definirane rute postoji neuređena staza, dok manji dio staze treba tek definirati i urediti. Kroz projektne aktivnosti će se obnoviti i urediti postojeća staza te uspostaviti novi dijelovi rute kako bi kružna staza bila cjelovita.

- #### - Ostale aktivnosti (organizacija i održavanje stručnih radionica za različite interesne skupine, škola u prirodi, konferencije za novinare, izrada promotivnih materijala, izrada alata za mjerenje broja posjetitelja.....)

### RAZDOBLJE IZVEDBE PROJEKTA (planirano, u slučaju odobrenja)

Planirani početak aktivnosti **01. rujan 2016.**

Ukupno trajanje projekta **30 mjeseci**

### PROJEKTNI PARTNERI

Vodeći partner: Općina Slovenska Bistrica

Svi ostali partneri:

HR: PP Žumberak, Grad Ozalj, Općina Vrsar, JU KZŽ

SL: Zavod RS za varstvo narave, Zavod za turizam Maribor-Pohorje

**ROK ZA PRIJAVU: 11. ožujka 2016.**

**FINANCIRANJE**

UKUPNI PRORAČUN PROJEKTA **1.095.031,55 kn**

EU FINANCIRANJE: 85 % prihvatljivih troškova : **952.201,35**

UDIO JU KZŽ U FINANCIRANJU: 15% - **142.830,20**

SREDSTVA KOJA TREBA OSIGURATI ŽUPANIJA KROZ PRORAČUN USTANOVE:

**2016: 115.000,00 kn**

**2017: 450.640,00 kn**

**2018: 386.561,00 kn**

**U gore navedene iznose nisu uračunate plaće ( ravnateljica 30% i stručna suradnica 20%) koje su prihvatljivi troškovi.**

## **KARTICA PRIJEDLOGA PROJEKTA**

**NAZIV PROJEKTA:** Obnova i očuvanje travnjaka kao vitalnog staništa na Natura 2000 području Kozjanskog parka, PP Žumberak-Samoborsko gorje, Krapinsko-zagorske županije u cilju očuvanja biološke raznolikosti i promidžbe usluga ekosustava

Save key grasslands to preserve biodiversity

### **AKRONIM:**

**PROGRAM:** Program suradnje INTERREG V-A Slovenija Hrvatska

**Prioritetna os 2:** Očuvanje i održivo korištenje prirodnih i kulturnih resursa

**Investicijski prioriteti 6d:** Zaštita i obnova biološke raznolikosti i tla te promicanje usluga povezanih s ekosustavom, uključujući putem mreže Natura 2000 i zelene infrastrukture

Specifični cilj: Zaštita i obnova biološke raznolikosti i promicanje usluga u vezi s ekosustavom

### **CILJEVI PROJEKTA**

**Opći cilj:** Obnova i očuvanje travnjačkih staništa kao vitalnog staništa u cilju očuvanja biološke raznolikosti i promidžbe usluga ekosustava

#### **Specifični ciljevi:**

1. Obnova i dugoročno očuvanje travnjačkih staništa usklađivanjem mjera zaštite i aktivnosti za postizanjem povoljnog stanja očuvanosti Natura 2000 vrsta i staništa
2. Povećanje znanja i kapaciteta dionika za učinkovito planiranje, nadzor i upravljanje Natura 2000 te poboljšanje usluga travnjačkih ekosustava
3. Povećanje razine svijesti ciljnih skupina o važnosti očuvanja biološke raznolikosti i usluga travnjačkih ekosustava

#### **AKTIVNOSTI U KZŽ:**

- Pregledavanje katastra, dostupne literature i podataka iz svih do sada provedenih istraživanja u svrhu odabira najugroženijih travnjaka
- Kupnja zemljišta
- Prikupljanje i analiza podataka o odabranim skupinama faune i flore u suradnji s mladima iz lokalne zajednice.
- Izvedba studije vrednovanja usluga travnjačkih ekosustava i alat za procjenu (vanjski stručnjak)
- Obnova staništa putem košnje suhih brdskih travnjaka i uklanjanje grmovite vegetacije
- Prikupljanje podataka o indikatorskim skupinama flore i faune nakon provedene revitalizacije te usporedba s nultim stanjem i drugim zdravim travnjacima
- Izrada plana upravljanja travnjacima usklađivanjem mjera i aktivnosti za postizanje povoljnog stanja očuvanosti vrsta i staništa (poticaji za vlasnike staništa)

- Održavanje radionice o primjerima dobre prakse u upravljanju Natura 2000 područjem na projektnom području (svi) - razmjena znanja, iskustva i informacija
- Održavanje radionica za osposobljavanje partnera/dionika/ciljne skupine za provedbu mjera zaštite biološke raznolikost i valorizaciju usluge ekosustava
- Izrada i postavljanje edukacijskih tabli na revitaliziranim travnjacima
- Nadogradnja planinarsko-poučne staze Putevima orhideja na Strahinjščici
- Izrada suvenira i drugih promocijskih materijala
- Organizacija manifestacija Dani travnjaka koja će se istovremeno održati u sva tri parka
- Organizacija škole u prirodi
- Izrada kratkog dokumentarnog filma o vrstama i staništima te mjerama njihovog dugoročnog održavanja
- Izrada i tiskanje brošure o vrijednosti značaju usluge travnjačkih ekosustava i modelu načina obnove i održavanja (svi) koji je definiran ovim projektom
- Izrada i tiskanje edukativne knjižice o travnjačkim biljkama i životinjama (svi)
- Multimedijaska interpretacija prirode

#### **RAZDOBLJE IZVEDBE PROJEKTA** (planirano, u slučaju odobrenja)

Planirani početak aktivnosti **ožujak 2017.**

Ukupno trajanje projekta: **max. 30 mjeseci**

#### **PROJEKTNI PARTNERI**

Vodeći partner: Kozjanski park

Svi ostali partneri:

HR: PP Žumberak, Hyla, BIOM, JU KZŽ

SL: Dopps, Egea

#### **ROK ZA PRIJAVU: jesen 2016.**

#### **FINACIRANJE**

UKUPNI PRORAČUN PROJEKTA

EU FINACIRANJE: 85 % prihvatljivih troškova

UDIO JU KZŽ U FINACIRANJU: 15% ,

VLASTITA SREDSTVA U FIN. PLANU JU za 2016 godinu (iznos u kn) ?

SREDSTVA KOJA TREBA OSIGURATI ŽUPANIJA (iznos u kn) i kojom dinamikom (u kojoj godini)?

## **KARTICA PRIJEDLOGA PROJEKTA**

**NAZIV PROJEKTA:** Učinkovito upravljanje Natura 2000 područjem graničnih rijeka Sutle, Save i Kupe kroz razvoj zajedničkih koordiniranih pristupa i metoda

### **AKRONIM:**

**PROGRAM:** Program suradnje INTERREG V-A Slovenija Hrvatska

**Prioritetna os 2:** Očuvanje i održivo korištenje prirodnih i kulturnih resursa

**Investicijski prioriteti 6d:** Zaštita i obnova biološke raznolikosti i tla te promicanje usluga povezanih s ekosustavom, uključujući putem mreže Natura 2000 i zelene infrastrukture

Specifični cilj: Zaštita i obnova biološke raznolikosti i promicanje usluga u vezi s ekosustavom

## **CILJEVI PROJEKTA**

### **Opći cilj:**

Razvoj zajedničkih koordiniranih pristupa i metoda u planiranju, nadzoru i upravljanju Natura 2000 područjem graničnih rijeka Sutle, Save i Kupe

### **Specifični ciljevi:**

Usklađivanje mjera i aktivnosti za postizanje ciljeva očuvanja te koordiniranje provedbe

## **AKTIVNOSTI U KZŽ:**

- harmonizacija mjera upravljanja te uspostava koordiniranja kod upravljanja
- harmonizacija aktivnosti monitoringa– koordinacija i razmjena podataka
- povezivanje dionika na zajednički rad na implementaciji mjera očuvanja
- identificiranje svih vodnih građevina, prepreka te procjena njihovog utjecaja i prioritizacija uklanjanje ili implementiranje mjera za ublažavanje utjecaja

## **RAZDOBLJE IZVEDBE PROJEKTA** (planirano, u slučaju odobrenja)

Planirani početak aktivnosti **ožujak 2017.**

Ukupno trajanje projekta

## **PROJEKTI PARTNERI**

Vodeći partner: Veleučilište u Karlovcu

Svi ostali partneri:

HR: JU KZŽ, JU Zeleni prsten ZGŽ, JU Prirode, JU Natura viva

SL: Kozjanski park, Kranijski park Kolpa, Zavod za varstvo narave

**ROK ZA PRIJAVU: jesen 2016.**

## **FINACIRANJE**

UKUPNI PRORAČUN PROJEKTA

EU FINANCIRANJE: 85 % prihvatljivih troškova

UDIO JU KZŽ U FINANCIRANJU: 15% ,

VLASTITA SREDSTVA U FIN. PLANU JU za 2016 godinu (iznos u kn) ?

SREDSTVA KOJA TREBA OSIGURATI ŽUPANIJA (iznos u kn) i kojom dinamikom (u kojoj godini)?