



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/20-01/78

URBROJ: 2140-18-20-1

Radoboj, 20. srpnja 2020.

**Predmet:** 18. sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije - *poziv na sjednicu*

Poštovani,

pozivam vas na 18. sjednicu Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije koja će se održati 28. srpnja 2020. godine (utorak) u prostorijama Ustanove, Radoboj 8, Radoboj 49 232 s početkom u 13,00 sati.

Za sjednicu predlažem slijedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika sa 15. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje zapisnika sa 16. sjednice Upravnog vijeća
3. Usvajanje zapisnika sa 17. sjednice Upravnog vijeća
4. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
5. Izmjena financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i donošenje zaključka o istom
6. Donošenje Pravilnika o načinu i uvjetima korištenja službenog automobila te privatnih osobnih automobila u službene svrhe, mobilnih telefona, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije te odobravanja službenih putovanja
7. Razno

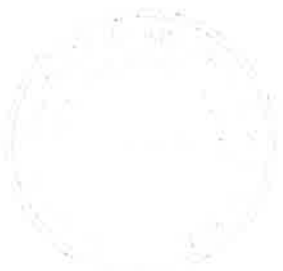
Molim Vas da prisustvujete sjednici, a eventualnu spriječenost javite u Ustanovu na broj telefona 049/315 060, broj mobitela 091/329 3356 ili na mail adresu [info@zagorje-priroda.hr](mailto:info@zagorje-priroda.hr).

**Predsjednik Upravnog vijeća  
Prof.dr.sc. Ivan Martinčić, r.**



**Dostaviti:**

- prof. dr. sc. Ivan Martinić,
- Ivan Tuđa
- Stjepan Zorman
- Renata Novak
- Petra Bralić, ovdje
- Željko Kolar, župan
- Jasna Petek, zamjenica župana
- Anđelko Ferek Jambrek, zamjenik župana
- Dijana Hršak, ovdje
- pismohrana, ovdje





JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/20-01/85

URBROJ: 2140-18-20-2

Radoboj, 14. rujna 2020.

### Z A P I S N I K

s 18. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Kraino-zagorske županije održane dana 28. srpnja 2020. godine (utorak) u prostorijama Ustanove, Radoboj 8, Radoboj 49 232 s početkom u 13,00 sati

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Dr. sc. Ivan Martinić – predsjednik
2. Ivan Tuđa – član
3. Petra Bralić- član

Uz članove UV sjednici je prisutna ravnateljica Ustanove Dijana Hršak.

Predsjednik UV Ivan Martinić otvara sjednicu UV, pozdravlja prisutne te konstatira da su članovima UV pravovremeno poslani svi materijali za 18. sjednicu u elektronskom obliku te da su im isti u tiskanom obliku raspoloživi na sjednici.

Predsjednik UV utvrđuje da na sjednici prisustvuju 3 člana UV, te da postoji kvorum slijedom čega UV može donositi pravovaljane odluke.

Također, predsjednik informira članove UV da se sjednica tonski snima.

Predsjednik UV za 18. sjednicu predlaže sljedeći

### DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 15. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje zapisnika sa 16. sjednice Upravnog vijeća
3. Usvajanje zapisnika sa 17. sjednice Upravnog vijeća
4. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
5. Izmjena financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Kraino-zagorske županije za 2020. godinu i donošenje zaključka o istom
6. Donošenje Pravilnika o načinu i uvjetima korištenja službenog automobila te privatnih osobnih automobila u službene svrhe, mobilnih telefona, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije te odobravanja službenih putovanja
7. Razno

Predloženi dnevni red članovi Upravnog vijeća jednoglasno prihvataju uz izmjenu da se točka 6. dnevnog reda mijenja tako da glasi: „Informacija o Donošenju Pravilnika o načinu i uvjetima korištenja službenog automobila te privatnih osobnih automobila u službene svrhe, mobilnih telefona, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije te odobravanja službenih putovanja“

#### Točka 1. Usvajanje zapisnika sa 15. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik UV daje na raspravu prijedlog zapisnika sa 15. sjednice

Kako članovi UV nisu imali primjedaba na zapisnik, zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

#### Točka 2. Usvajanje zapisnika sa 16. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik UV daje na raspravu prijedlog zapisnika sa 16. sjednice

Kako članovi UV nisu imali primjedaba na zapisnik, zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

#### Točka 3. Usvajanje zapisnika sa 17. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik UV daje na raspravu prijedlog zapisnika sa 17. sjednice

Kako članovi UV nisu imali primjedaba na zapisnik, zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

#### Točka 4. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice

Nakon otvaranja točke predsjednik UV Ivan Martinić daje riječ ravnateljici JU Dijani Hršak koja je o aktivnostima JU izvijestila putem PowerPoint prezentacije (ispis prezentacije je u prilogu Zapisnika). Na početku ravnateljica je dala informaciju o projektima koje JU provodi:

U projektu 'Enjoyheritage' Interreg SI-HR – Interreg SI-HR – Enjoyheritage

- Projekt je završio s aktivnostima u ožujku 2019.
- Predano je završno izvješće od strane vodećeg partnera

U projektu Planinarsko-poučna staza Putovima orhideja

- U pripremi izmjena projekta te ponavljanje postupka nabave za preostale aktivnosti

U projektu Zagorje Abeceda prirode:

- Započeli radovi na izgradnji staze kroz krošnje

Pri kraju je nabava multimedijskog uređenja Centra za prirodu Zagorje

Započeo postupak javne nabave za radove na multimedijском uređenju Centra za prirodu Zagorje. Zatraženo produljenje roka završetka projekta. Snimljeni i završeni filmovi (grupa 3 - promotivne usluge). Izrađena nova web stranica. Završeno je grafičko oblikovanje i dizajn knjige. Izrađeni svi ostali promotivni materijali osim brošura o Zelenjaku i Centru). Održan stručni aktiv učitelja biologije i geografije. Održana edukacija o komunikacijskim vještinama u turizmu. Predan je 6 ZNS. Pripremljen je 7 ZNS.

- U projektu Veze prirode

Održano otvorenje izložba fotografija, Provedeni postupci nabave za mjere očuvanja staništa i dokumentaciju za uređenje poučne staze na Risvici, Održana radionica za lokalno stanovništvo.

- Provedeni monitorinzi: rode, bazgovog kaćuna, močvarne kruščike, kokice paučice,

kozonoške

- Provedeno održavanje poučnih staza, popravci, košnja, markiranje staze Putovima orhideja i Terenski obilasci zaštićenih područja
- Održana radionica izrade hotela za korisne kukce u PŠ Slatina/ Petrovsko
- Primljene dvije učenice na stručnu praksu
- Proveden nadzor inspektora zaštite prirode
- Ustanova je preuzela novo službeno vozilo od MZOE
- Postavljene nove table za Lipu u Desiniću i Helokreni izvor Razvode na Ivančici
- Objavljivanje članaka u Zagorskom listu
- Sudjelovanje na radio i TV emisijama, promotivnim snimanjima
- Kontinuirano objavljivanje novosti na web stranici ustanove i na FB profilu ustanove

Nakon kratke rasprave po ovoj problematici predsjednik UV zatvorio je 4. točku dnevnog reda.

#### Točka 5. I. Izmjena financijskog plana (FP) Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i donošenje zaključka o istom

Nakon otvaranja ove točke, predsjednik UV uvodno je naveo da je na 22. sjednici Županijske skupštine održanoj 15. srpnja 2020. godine Krapinsko-zagorska županija donijela I. izmjenu Proračuna KZZ za 2020. godinu. Slijedom navedenog nastupila je potreba izrade i donošenja I. Izmjene financijskog plana JU te daje riječ ravnateljici koja je redom po pozicijama FP navela i obrazložila I. izmjenu plana za 2020. godinu.

Ukupno je došlo do promjena u smislu povećanja i to redom kako slijedi:

U dijelu rashoda za zaposlene došlo je do smanjenja prema uputama Upravnog odjela za proračun i financije u iznosu od 202.202,00 kuna.

U dijelu materijalnih rashoda došlo je do smanjenja sredstava u iznosu od ukupno 68.000,00 kuna a koje se odnosi na pozicije službena putovanja u iznosu od 8.000,00 kuna, R0015 Stručno usavršavanje zaposlenika za 12.000,00 kuna i 2.000,00 kuna Rashodi za materijal i energiju. Rashodi za usluge smanjeni su za 13.000,00 kuna pri čemu su unutar pozicija unutar ovog razdjela sredstva preraspoređena po pozicijama, Pozicija R0035 Naknada ostalih troškova smanjena je za 8.000,00 kuna dok su Ostali nespomenuti rashodi poslovanja smanjeni za 25.000,00 kuna te je unutar pozicija unutar ovog razdjela sredstva preraspoređena po pozicijama te su korigiranje prema novonastaloj situaciji i uputama štednje od strane župana.

Planirani rashodi za stručno osposobljavanje stavljeni su na nulu s obzirom na ukidanje ove mjere od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

U dijelu rashoda za nabavu opreme povećan je iznos za 2.975,00 kuna s obzirom na već nabavljenu novu opremu ( kopirka i stolno računalo)

Unutar projekta Zagorje abeceda prirode došlo je do povećanja u iznosu od 196.198,83 kuna zbog osiguranja sredstava za izgradnju staze kroz krošnje čija je nabava bila za 25 % veća od procijenjene vrijednosti. Unutar pozicija u navedenom projektu vršene su manje korekcije prema planiranim odnosno realiziranim aktivnostima.

Unutar projekta Veze prirode došlo je do povećanja u iznosu od 17.050,00 kuna u najvećem dijelu za osiguranje sredstava za realizaciju i završetak ugovora za nabavu promotivnog paketa.

Slijedom navedenog ukupni planirani prihodi i rashodi ovom izmjenom smanjeni su za 75.979,94 kuna te ovom izmjenom novi plan iznosi 6.972.278,01 kuna.

I Izmjene financijskog plana Javne ustanove za 2020. prikazane su u tablici koja se nalazi u prilogu.

Nakon rasprave u kojoj su se tražila dodatna pojašnjenja o nužnosti izmjena FP na pojedinim pozicijama I. Izmjena financijskog plana za 2020. godinu je jednoglasno prihvaćena.

Točka 6. Informacija o prijedlogu Pravilnika o načinu i uvjetima korištenja službenog automobila te privatnih osobnih automobila u službene svrhe, mobilnih telefona, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije te odobravanja službenih putovanja

Uvodno je predsjednik UV Martinić naglasio da je prijedlog Pravilnika potrebno dodatno provjeriti i u svemu uskladiti s potrebama funkcioniranja Ustanove. Ravnateljica je naglasila da je obveza Ustanove da Pravilnikom ima regulirano korištenje službenih i osobnih automobila, mobitela i svega ostalog što obuhvaća Pravilnik te da se donošenjem istog neće u najvećem dijelu mijenjati pravila po kojima je Ustanova do sada funkcionirala. Nakon toga uslijedila je rasprava po pojedinim dijelovima pravilnika koji se odnose na korištenje službenog automobila, mobitela, kartica i sredstava reprezentacije te reguliranju pravila službenih putovanja. Nakon rasprave članovi UV su se složili da prijedlog pravilnika odražava potrebe Ustanove, no da ga je potrebno provjeriti, aktualizirati te odredbe definirati na jednostavan i razumljiv način. Predsjednik UV zamolio je članove UV da zaključno s 02. 08. 2020. dostave Ustanovi osvrte/komentare/primjedbe i prijedloge radi poboljšanja prijedloga i izrade finalne verzije Pravilnika. Isti bi se usvojio na elektronskoj sjednici koja se planira održati 04.08.2020.

Točka 7.: Razno

Nakon kratke rasprave predsjednik UV-a zaključio 18. sjednicu

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODSJKA

Prof. dr. sc. Ivan Martinić



Zapisnik vodila:

Dijana Hršak, ravnateljica