



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 351-01/14-01/35
URBROJ: 2140/01-02-14-11
Krapina, 21. listopada 2014.

Na temelju članka 42. st. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 31. st. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst) i Odluke Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije KLASA: 351-01/14-01/35 URBROJ: 2140/01-01-14-4 od 13. ožujka 2014. i KLASA: 351-01/14-01/35 URBROJ: 2140/01-01-14-7 od 03. srpnja 2014., Župan Krapinsko-zagorske županije utvrđuje

PROČIŠĆENI TEKST
ODLUKE

o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
Krapinsko-zagorske županije

Članak 1.

Osniva se javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije (u nastavku teksta: Ustanova).

Osnivač Ustanove je Krapinsko-zagorska županija, Krapina, Magistratska ulica 1.

Članak 2.

Naziv Ustanove je: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije.

Sjedište Ustanove je u Krapini, Magistratska ulica 1.

Članak 3.

Ustanova obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih područja Krapinsko-zagorske županije u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, te nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na zaštićenim područjima kojima upravlja, te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Ustanova upravlja područjem ekološke mreže koje je zaštićeno u kategorijama iz svoje nadležnosti i područjem ekološke mreže koje nije zaštićeni dio prirode sukladno zakonu, te osigurava očuvanje područja ekološke mreže s pravnom osobom koja provodi plan gospodarenja na područjima ekološke mreže, svaka u okviru svoje nadležnosti.

Djelatnost Ustanove iz stavka 1. i 2. ovog članka obavlja se kao javna služba.

Ustanova može obavljati i druge djelatnosti utvrđene Statutom koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka, ali ne radi stjecanja dobiti.

Članak 4.

Tijela Ustanove su:

- upravno vijeće i
- ravnatelj.

Članak 5.

Upravno vijeće Ustanove ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješuje župan Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Župan). Jednog člana Upravnog vijeća biraju radnici Ustanove iz svojih redova u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuju radni odnosi.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 godine.

Upravno vijeće odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova izuzev ako za pojedina pitanja, Statutom ili Poslovníkom o radu Upravnog vijeća, nije utvrđena većina prisutnih članova.

Visinu naknade za rad predsjednika i članova Upravnog vijeća Ustanove utvrđuje Župan.

Članak 6.

Upravno vijeće donosi:

- Statut Ustanove,
- Poslovník o radu Upravnog vijeća,
- Plan upravljanja zaštićenim područjem,
- Plan upravljanja ekološkom mrežom,
- Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja i prati njegovo izvršavanje,
- Godišnji financijski plan i Godišnji obračun,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Pravilnik o radu, plaćama i naknadama,
- i druge opće akte određene Statutom, zakonom ili podzakonskim propisom.

Upravno vijeće raspisuje:

- javni natječaj za izbor ravnatelja Ustanove,
- javni natječaj te imenuje i razrješava stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode, čuvara prirode i čelnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Upravno vijeće odlučuje o:

- stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina ili druge imovine odnosno sklapanju poslova čija je pojedinačna vrijednost od 70.000,00 do 120.000,00 kuna samostalno, a za veće vrijednosti uz suglasnost Župana,
- davanju koncesijskih odobrenja,
- o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, ovom Odlukom i Statutom, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Ustanovom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja.

Upravno vijeće predlaže osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- promjenu ili proširenje djelatnosti,
- statusne promjene Ustanove,

- ostvarivanje prava prvokupa za kupnju nekretnina unutar zaštićenih područja prirode kojima upravlja Ustanova.

Upravno vijeće dostavlja:

- Županu i Državnom zavodu za zaštitu prirode, Izvješće o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu,

- Županu, Godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu, najkasnije u roku 30 dana nakon usvajanja.

Plan upravljanja zaštićenim područjem i Plan upravljanja ekološkom mrežom donosi se uz suglasnost Ministarstva nadležnog za zaštitu prirode, po prethodno pribavljenom mišljenju Državnog zavoda za zaštitu prirode, a Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja uz suglasnost Župana, po prethodno pribavljenom mišljenju Državnog zavoda za zaštitu prirode.

Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i Pravilnik o radu, plaćama i naknadama donose se uz suglasnost Župana.

Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća uređuje se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Članak 7.

Voditelj Ustanove je ravnatelj.

Ravnatelja Ustanove imenuje Županijska skupština na temelju provedenog javnog natječaja.

Za ravnatelja Ustanove može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih (geologija ili biologija) ili biotehničkih (poljoprivreda ili šumarstvo) područja i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Pobliži uvjeti za ravnatelja propisuju se Statutom Ustanove.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista se osoba po isteku mandata može ponovno imenovati ravnateljem.

Članak 8.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove, zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, daje pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Ustanove u pravnom prometu, odgovoran je za zakonitost rada Ustanove, određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije, vodi postupak i odlučuje o izboru kandidata pri zapošljavanju u Ustanovu, sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja te obavlja i druge poslove određene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Ustanove.

Članak 9.

Stručni rad Ustanove vodi stručni voditelj Ustanove.

Stručnog voditelja Ustanove imenuje Upravno vijeće.

Za stručnog voditelja može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih i tehničkih područja, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Prava, dužnosti i odgovornosti stručnog voditelja utvrđuju se Statutom Ustanove.

Članak 10.

Neposredni nadzor u zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže obavljaju glavni čuvar prirode i čuvari prirode.

Glavnog čuvara prirode i čuvara prirode imenuje i razrješava Upravno vijeće Ustanove.

Za glavnog čuvara prirode i čuvara prirode može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Ustanove.

Članak 11.

Sredstva za rad Ustanove osiguravaju se iz:

- Proračuna Krapinsko-zagorske županije,
- proračuna gradova i općina,
- prihoda od korištenja zaštićenih dijelova prirode i
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 12.

Za osnivanje i početak rada Ustanove osnivač osigurava financijska sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna.

Članak 13.

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva koja su pribavljena od osnivača i stečena radom i poslovanjem Ustanove ili pribavljena iz drugih izvora.

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Ravnatelj može samostalno raspolagati imovinom Ustanove pojedinačno u vrijednosti do 70.000,00 kuna.

Članak 15.

Osnivač će, putem Zavoda za prostorno uređenje i zaštitu okoliša obaviti pripreme za početak rada Ustanove, pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Članak 16.

Ustanova se osniva na neodređeno vrijeme, a djelatnost će započeti obavljati po upisu u sudski registar ustanova.

Članak 17.

Ova Odluka podliježe ocjeni sukladnosti sa zakonom koju daje Ministarstvo kulture, a stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

